

Formular Verbesserungsvorschlag/ Beschwerde

Ich habe einen Verbesserungsvorschlag. / Ich habe eine Beschwerde.	Aktennotiz Verlauf mit Datum	Kategorie
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		Wird von der Lehrkraft ausgefüllt: erhalten/ weitergeleitet/ Rückmeldung/ erledigt etc.
Grund des Vorschlags/ Grund der Beschwerde: <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Lösungsvorschlag: <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Name: _____ Unterschrift: _____ Weitere Unterstützer*innen der Beschwerde bzw. der Verbesserungsidee bitte auf der Rückseite unterschreiben lassen.		
Klasse/Tutor/ KL: _____ Datum: _____		
Bitte deutlich lesbar schreiben!		

Dieses Formular bekommst du von deinem Klassenlehrer oder im Sekretariat. Für dein erstes Gespräch kannst du dir mit Hilfe dieses Bogens Gedanken und Notizen machen. Nutze auch den Briefkasten für Verbesserungsideen im V-Bau. Beachte jedoch: Anonyme Beschwerden werden nicht bearbeitet. Bitte gegebenenfalls die SV um Unterstützung. Auch raten wir: Schlafe eine Nacht darüber. Am nächsten Tag sieht alles oft schon ganz anders aus.

Viele Grüße von Ihren/euren Beauftragten für Verbesserungsmanagement
Ulla Kloß und Michael Dornseifer